

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy HAL Wakacyjna Strefa Talentów	Obóz Hufca Łagiewniki	Forma wypoczynku	Obóz stały pod namiotami
Dane organizatorów	ZHP Hufiec Łagiewniki 58-210 Łagiewniki ul. Lipowa 5 Głogowskie Stowarzyszenia „Otwarte Drzwi”, ul. Poczdamska 1 67-200 Głogów		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Baza Obozowa Hufca Łagiewniki w Pobierowie 72-346 Pobierowo ul. Polna		
Czas trwania	27.07.-05.08.2021r		
Data i godzina wyjazdu	6.00	Miejsce wyjazdu	Kościół NMP Królowej Polski w Głogowie Oś. Kopernik
Data i godzina powrotu	21.00	Miejsce powrotu	Kościół NMP Królowej Polski w Głogowie Oś. Kopernik
Kontakt do kierownika	ANNA MAZURKIEWICZ 531 081 677		
Kontakt z kadrą podczas formy			
Uczestnicy są objęcie ubezpieczeniem NNW	TAK- PZU S.A. na 35.000 zł		

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Obóz zorganizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi (Obóz zostanie przeprowadzony zgodnie z Wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży). Uczestnicy obozu będą spali w namiotach typu „10”. Uczestnicy będą mieli do dyspozycji bieżącą, zimną wodę oraz możliwość korzystania z podgrzanej wody do mycia - mycie odbywa się w miskach, w specjalnie zorganizowanych do tego celu kabinach prysznicowych - sanitarnych. Uczestnicy będą pełnili służbę pomocniczą w zorganizowanej kuchni obozowej. Zakwaterowanie w namiotach przy zachowaniu 4 m² powierzchni noclegowej. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do mydła, płynu dezynfekującego oraz ciepłej wody.

Koszt obozu, terminarz wpłat

Koszt obozu wynosi 1350 zł płatne na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Kobierzyce O/Łagiewniki: 08 9575 1014 0030 0139 2000 0010
ZHP Hufiec Łagiewniki ul. Lipowa 5, 58-210 Łagiewniki

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

- Śpiwór, poduszka, kubek, niezbędnik (tyżka widelec, nóż)
- Dokumenty: karta kwalifikacyjna. INFORMACJA O PRZYJMOWANYCH LEKACH (wraz z dawkowaniem) dla kadry,
- Pieniądze - kieszonkowe na obóz - max 15 zł dziennie tj. 150 zł na cały pobyt.
- TELEFON KOMÓRKOWY - ZOSTAJE W DOMU!!!

ODZIEŻ:

- Strój polowy - tj. komplet spodnie + bluza którego nie będzie szkoda zniszczyć w ciemnych kolorach, przykrywające szczelnie całość kończyn. Uwaga! Lepsze od dzinsów będą dresy - są wygodniejsze.
- kurtka przeciwdeszczowa - Powinna być na tyle szeroka, żeby zmieściło się pod nią kilka warstw odzieży, w tym polar. Musi mieć również kaptur. Warto zwrócić uwagę, żeby i kaptur, i rękawy w nadgarstkach miały elastyczne ściągacze.
- odpowiednią ilość bielizny (skarpetki typu „stópki” NIE są odpowiednie na obóz), przyda się również kilka par grubszych skarpet. Najlepszym materiałem jest wełna/bawełna, zarówno jeśli chodzi o skarpety, jak i o bieliznę.
- polar lub ciepłą bluzę - Dlaczego polar, a nie sweter? Jest lżejszy, cieplejszy, nie chłonie tak wody i szybciej wysycha.
- T-shirty, lekkie koszulki, krótkie spodenki/szorty,
- nakrycie głowy (przeciwśłoneczne)
- czapka w ciemnym kolorze, ciemna chustka
- odzież do spania - najlepiej sprawdzi się ciepły dres.
- strój kąpielowy

OBUWIE:

- wygodne buty turystyczne za kostkę - najlepiej buty trekkingowe, w razie braku najlepsze będą trampki.
- wygodne lekkie buty na zmianę
- obowiązkowo kalosze (gumowce)

PRZYBORY TOALETOWE

Mydło, szampon; szczteteczka i pasta do zębów; krem z filtrem; środek przeciw komarom oraz kleszczom, grzebień, reçzniki - min.2, niezbędne środki sanitarne i kosmetyki, stałe przyjmowane leki; obcinaczka lub pilnik do paznokci; krem/pomadka do ust; dezodorant;

INNE: igła + nici

Środki ochrony osobistej (osłony nosa i ust w odpowiedniej liczbie, środki do dezynfekcji rąk np. żele/płyny/chusteczki antybakteryjne)
Butelka wielorazowego użytku na wodę pitną

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)
Sposób przygotowania	<p>Posiłki przygotowują kucharki, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Uczestnicy obozu pomagają w drobnych pracach, w ramach odbywania służby. Posiłki przygotowywane są w kuchni obozowej, w której zainstalowano niezbędny sprzęt zgodnie z wymogami sanitarnymi. Kuchnia utrzymana jest w czystości. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (Wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży). Podczas obozu posiłki będą wydawane w naczyniach jednorazowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych. • Zaopatrzenie zorganizowane jest na zasadzie wydzielenia strefy czystej i brudnej. W strefie czystej mogą przebywać jedynie uczestnicy i kadra. Towary są dostarczane do strefy brudnej, do której mają dostęp osoby z zewnątrz. • Osoby dostarczające towary do strefy brudnej stosują zasady higieny przy przygotowywaniu żywności, przestrzegają zasad mycia rąk, higieny układu pokarmowego, unikają dotykania okolic oczu i ust. • Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry formy wypoczynku. • W przypadku organizowania wyżywienia w formie zewnętrznego cateringu - posiłki dostarczane są do strefy brudnej, a stamtąd odbiera je wyznaczona osoba z kadry obozu. • Wielorazowe naczynia i sztućce są myte z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C w zmywarce. <p>W przypadku braku zmywarki - wielorazowe naczynia i sztućce są myte w detergentem w ciepłej wodzie i wyparzone. Naczynia (misażki) i sztućce osobiste, używane wyłącznie przez jednego uczestnika, są myte w ciepłej wodzie z dodatkiem detergentu oraz raz dziennie wyparzone.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na stołówce są wyznaczone miejsca dla zastępów/drużyn. Spożywanie posiłków jest rozdzielone na tury, w systemie wymieniających się zmian. Często dotykane powierzchnie, w tym powierzchnie wspólne są regularnie czyszczone za pomocą zwykłego detergentu po każdej turze. • Dania są podawane przez obsługę i wydawane uczestnikom. • Jeżeli przy wydawaniu posiłków pracują osoby zewnętrzne - osoby wydające posiłki, mające kontakt z uczestnikami, stosują się do wymagań przepisów (dystans 1,5m, noszenie maseczek i rękawiczek)
Rodzaj posiłków	<ol style="list-style-type: none"> 1. Śniadania i kolacje - pieczywo mieszane (pszenne, żytnie lub mieszane). 2. Urozmaicone składniki - wędliny, sery, mięso, jajka itp. 3. Witaminy - owoce i warzywa. 4. Do picia - herbata, kakao, 5. Urozmaicony jadłospis

Głogów, dn.....	
-----------------	--

miejsowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w formie obozie, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator wypoczynku potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp.

Zwrot jest dokonywany na podstawie wniosku o zwrot niewykorzystanej odpłatności, skierowanego do Organizatora ze wskazaniem rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew.

Sytuacje nadzwyczajne

1. Organizator oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wypoczynku na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od organizatora oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3. O ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wypoczynku przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące, skutkiem tego, że dany wypoczynek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wypoczynku, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Głogów, dn.....

miejsceowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

Dodatkowe informacje

Podczas **Obozu Wakacyjnej Strefy Talentów w Pobierowie** niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu **Obozu w Pobierowie** wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora.)

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

Warunkiem uczestnictwa w obozie jest, by dzieci nie zabierały telefonów komórkowych!

Jeżeli uczestnik zażywa stale leki, należy przy wyjeździe przekazać je instruktorowi w podpisany opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania.

Informujemy, że podczas trwania obozu zainteresowanym uczestnikom postaramy się zapewnić możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych kościoła rzymskokatolickiego, tj. w niedzielnych i świątecznych Mszach Świętych, organizowanych na terenie obozu (tzw. msza polowa) lub w formie on-line. Zastrzegamy jednak, że może dojść do sytuacji, że warunki pogodowe uniemożliwią organizację mszy polowej.

Zasady dotyczące wizyt rodziców - w związku z ograniczaniem kontaktu z osobami z zewnątrz w celu minimalizacji ryzyka, odebranie dziecka z formy wypoczynku jest bez powrotu.

Dodatkowe oświadczenia - w celu zakwalifikowania dziecka do udziału w formie wypoczynku, rodzice / opiekunowie są zobowiązani wypełnić / podpisać dodatkowe oświadczenia o stanie zdrowia dziecka, zgodę na pomiar temperatury oraz o świadomości ryzyka związanego z pandemią.

Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego - do 12 godzin - odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności)

Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.

Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczone do przewozu uczestników.

Osoby przywożące i odbierające dzieci bezpośrednio na i z miejsca wypoczynku nie mogą wchodzić na teren wypoczynku.

Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic / prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.

Rodzice / prawni opiekunowie mają obowiązek zaopatrzyć uczestnika wypoczynku z indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku.

Miejsce zbiórki i powrotu na i z wypoczynku podzielone jest na strefy - osobno dla osób odprowadzających i dla uczestników wypoczynku.

Głogów, dn.....

miejscowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

I. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik obozu ma prawo:

- korzystania ze wszystkich urządzeń obozowych znajdujących się na terenie zgrupowania,
- zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:

- bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom uczestnika, kąpieli, transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojego obozu,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (toalety, natryski, stołówka itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób.
- dostosować się do przyjętego reżimu sanitarnego/zasad bezpieczeństwa sanitarnego

3. Uczestnikom obozu zabrania się:

- posiadania i palenia papierosów,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i brania środków odurzających,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- **posiadania telefonów komórkowych i innych urządzeń multimedialnych,**
- samowolnego oddalania się z terenu obozu oraz od zespołu,
- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpieli w nich, kąpieli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,

4. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie regulaminu:

- upomnienie uczestnika w obecności grupy,
- nagana z ostrzeżeniem,
- usunięcie z obozu.

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenie się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podobozu może skutkować usunięciem z obozu.

5. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:

- pochwała uczestnika w obecności grupy
- pochwała w rozkazie dziennym
- pochwała w rozkazie zamykającym obóz

Głogów, dn.....

miejsowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez komendanta obozu.
2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przedzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodszy uczestnicy, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/wychowawców!
3. Kolumna porusza się według następujących zasad:
Zorganizowana grupa pieszych prowadzona przez kierownika.
Należy pamiętać, że kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.
Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.
W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą nieść dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.
W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.
W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligatoryjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest zabronione.
7. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jezdnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.
8. Nie wolno:
 - odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
 - maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
 - prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.
9. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:
 - 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górską),
 - 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

III. REGULAMIN PRZECIWOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada komendant zgrupowania, kadra zgrupowania, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczucie dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym instruktora.
3. W każdym podobozie musi znajdować się stanowisko z oznakowanym sprzętem przeciwpożarowym (łopaty, gaśnice, wiadra, siekiery).
4. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.
5. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają namioty i drogą ewakuacyjną udają się do miejsca zbiórki.
6. Komenda zgrupowania bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną. Członkowie kadry i pełnoletni członkowie drużyny zgrupowania, niezajmujący się ewakuacją uczestników, mają obowiązek przystąpienia do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu.
7. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.
8. Ustalenia porządkowe
 - a) Na obozie zabrania się:
 - rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry,
 - rozpalania ognisk w odległości mniejszej niż 100 m od drzew, krzewów, urządzeń obozowych,
 - chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwanie się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach zamkniętych.
 - zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.
 - używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych,
 - przenoszenia, przechowywania i używania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących (np. świeczka, spirala na komary),
 - instalowania urządzeń elektrycznych
 - dokonywania napraw sieci urządzeń elektrycznych przez osoby nie upoważnione.
 - b) Ogniska harcerskie
 - odległość ogniska od lasu, zabudowań, namiotów, stogów siana, stert drzewa itp. nie może być mniejsza niż 100 m. Na terenie zgrupowania ogniska wolno palić tylko w wyznaczonym miejscu,
 - przy wyborze miejsca należy uwzględnić kierunek wiejącego wiatru oraz zwracać uwagę, aby iskry nie były wznoszone w kierunku zabudowań, stogów siana itp.
 - miejsce na ognisko należy oczyścić z chrustu, ściółki itp. i wysypać je piaskiem,
 - wyznaczyć jednego lub dwóch "strażników ognia", których zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem,
 - w pobliżu ogniska zgromadzić sprzęt do zasypania ognia,
 - po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub zalać wodą.

Głogów, dn.....

miejscowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

IV.2. REGULAMIN SŁUŻBY WARTOWNICZEJ

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.
2. Pełnią ją członkowie z zastępu służbowego, wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta podoboju wystawiającego zastęp służbowy. Wykaz jest wywieszony na tablicy ogłoszeń.
3. Do obowiązków wartowników należy:
 - stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
 - poinformowanie kadry w razie naruszenia przez uczestników porządku lub ciszy nocnej,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagła konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),

V. REGULAMIN SANITARNY OBOZU

1. Za porządek i czystość na terenie obozu odpowiada komendant obozu.
2. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
3. Za czystość w namiotach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego ślania łóżek, trzepania koców, do utrzymywania ładu na półkach i w plecakach.
4. Za czystość umywalni i latryn odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (obożny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.) Za odkażanie i dezynfekcję przedmiotów i przestrzeni wspólnych odpowiadają pełnoletni członkowie kadry wypoczynku.
5. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą
6. Przy wejściach do budynków oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych w widocznym miejscu umieszczone są dozowniki z płynem odkażającym
7. W umywalniach oraz pomieszczeniach kuchennych są umieszczone instrukcje mycia rąk.
8. Przy korzystaniu z pionu sanitarnego należy zachować dystans społeczny.
9. Należy regularnie, możliwie jak najczęściej, wietrzyć pomieszczenia, namioty i namioty sanitarne.

V.1. REGULAMIN PERSONELU KUCHENNEGO

1. Zaopatrzenie powinno być zorganizowane na zasadzie wydzielenia strefy czystej i brudnej. W strefie czystej mogą przebywać jedynie uczestnicy i kadra. Towary należy dostarczać do strefy brudnej, do której dostęp mają osoby z zewnątrz
2. Osoby odbierające towary dostarczane do strefy brudnej muszą restrykcyjnie stosować właściwe zasady higieny przy przygotowywaniu żywności przestrzegać zasad mycia rąk, higieny układu oddechowego, unikać okolic oczu i ust.
3. Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry formy wypoczynku.
4. W przypadku organizowania wyżywienia w formie zewnętrznego cateringu powinno on być dostarczane o strefy brudnej, a stamtąd odbierane przez wyznaczoną osobę z kadry obozu.
5. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 st. C w zmywarce (zaleca się zmywarkę z funkcją wyparzenia, a jeśli jej nie ma - wyparzenie gorącą wodą po myciu). W przypadku braku zmywarki, należy myć je detergentem w ciepłej wodzie i wyparzać. Naczynia (misażki) i sztućce osobiste, używane wyłącznie przez jednego uczestnika, należy myć w ciepłej wodzie z dodatkiem detergentu oraz raz dziennie wyparzać.
6. Na stołówce wyznacza się stałe miejsca dla drużyn. Spożywanie posiłków należy rozdzielić na tury, w systemie wymieniających się zmian. Należy zapewnić regularne czyszczenie często dotykanych powierzchni wspólnych za pomocą zwykłego detergentu - po każdej turze.
7. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, albo dezynfekować osuszone dłonie wodą z mydłem, albo dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
8. W pomieszczeniach kuchennych należy umieścić instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk oraz ich dezynfekcji.
9. Dania są podawane przez obsługę/wydawane uczestnikom/
10. Jeśli przy przygotowaniu i podawaniu posiłków pracują osoby zewnętrzne (nie uczestnicy obozu), to powinny stosować się do wymagań przepisów (dystans 1,5m, noszenie przez osoby mające kontakt z uczestnikami maseczek i rękawiczek).

VI. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu;
2. Podczas wsiadania do autokaru zajmuje się miejsca od końca;
3. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadre;
4. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.
5. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników

Głogów, dn.....

miejsowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku

VII. REGULAMIN KĄPIELI

1. Kąpiel indywidualna jest surowo zabroniona.
2. Kąpiel może odbywać się tylko w wyznaczonym miejscu w grupach po 10 osób, pod opieką ratowników oraz wychowawców i w miarę możliwości pielęgniarki.
3. Kąpiel rozpoczyna się i kończy na sygnał podany przez prowadzącego kąpiel: krótki gwizdek na rozpoczęcie kąpeli (1 s), długi gwizdek na jej zakończenie (4s). Dwa krótkie gwizdki oznaczają „uwaga” i są sygnałem dla kąpiących się do natychmiastowego zatrzymania się w miejscu i wysłuchania poleceń ratownika. Na ustalony sygnał alarmowy (trzy krótkie gwizdki) kąpiel zostaje natychmiast przerwana a kąpiący się zbierają się na brzegu. Przed wejściem do wody i wyjściem z niej ratownik odlicza obecnych.
4. Nie wolno wypytywać poza teren oznakowany, skakać do wody z pomostów, kamieni itp.
5. W czasie kąpeli nie wolno wznosić okrzyków i wywoływać zbędnych alarmów.
6. Osoby pozostające na brzegu cały czas powinny obserwować kąpiących się.
7. Regulamin kąpeli musi być umieszczony w widocznym miejscu
8. Każdy naruszający postanowienia regulaminu kąpeli może zostać dyscyplinarnie wydalony z obozu.
9. W przypadku korzystania z kąpielisk ogólnodostępnych poza terenem obozu komendant obozu ma obowiązek zapoznać uczestników z regulaminem danego obiektu oraz uzgodnić z jego kierownictwem zasady bezpiecznego korzystania z kąpieliska.

VIII. REGULAMIN KĄPIELISKA

1. Kąpiel dozwolona jest tylko w obecności ratowników.
2. Kąpiel odbywa się grupowo według ustalonego rozkładu zajęć.
3. Grupa kąpiąca się nie może liczyć więcej niż 10 uczestników na jedną osobę prowadzącą zajęcia.
4. Zajęcia na kąpielisku mogą odbywać się tylko w obecności instruktorów lub wychowawców i ratowników.
5. Osoby naruszające przepisy regulaminu będą usuwane z terenu kąpieliska.
6. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie kąpieliska są obowiązane podporządkować się nakazom ratowników.
7. Podczas przebywania na terenie plaży i kąpieliska, ograniczony jest bezpośredni kontakt z osobami trzecimi np. Przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy

Wytyczne dotyczące stanu epidemicznego - zgodnie z wytycznymi MEN/GIS/MZ/ZHP

<https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-wypoczynek-wytyczne-men-gis-i-mz>

<https://gis.gov.pl>

<https://zhp.pl/wracamy>

*Zapisy w warunkach uczestnictwa wynikające ze stanu epidemicznego w kraju - nie podlegają zmianom i są obowiązkowe dla wszystkich form wypoczynku HAL2020

Głógów, dn.....	
-----------------	--

miejsowość, data

podpisy rodziców / opiekunów prawnych /
podpis pełnoletniego uczestnika wypoczynku